

Huishoudelijk Reglement van Agrarische Natuurvereniging 't Onderholt

Artikel 1 – Algemene bepalingen

- 1.1 Dit reglement is van toepassing op alle leden, bestuursleden en medewerkers van Agrarische Natuurvereniging 't Onderholt, hierna te noemen “de vereniging”.
- 1.2 Het doel van de vereniging is het bevorderen van agrarisch natuurbeheer en het ondersteunen van leden bij het realiseren van natuur inclusieve landbouw en natuurbeheer.
- 1.3 Het huishoudelijk reglement is ter aanvulling op de statuten van de vereniging en mag niet in strijd zijn met deze statuten.

Artikel 2 – Lidmaatschap

- 2.1 Leden kunnen zijn: agrarische bedrijven, landeigenaren, natuurbeheerders en andere belanghebbenden die de doelstellingen van de vereniging onderschrijven.
- 2.2 Het lidmaatschap wordt verkregen door schriftelijke aanmelding en goedkeuring door het bestuur.
- 2.3 Leden zijn verplicht om de contributie binnen 14 dagen na ontvangst van de nota te betalen en zich te houden aan de regels van de vereniging zoals vastgelegd in dit reglement en in de statuten.
- 2.4 Het lidmaatschap kan worden opgezegd door het lid zelf of door het bestuur, bijvoorbeeld bij niet-naleving van de regels of bij schadelijk gedrag ten opzichte van de doelstellingen van de vereniging en haar medewerkers.

Artikel 3 – Bestuur

- 3.1 Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
- 3.2 Het bestuur wordt benoemd door de Algemene Ledenvergadering en is belast met het dagelijks bestuur en de vertegenwoordiging van de vereniging.
- 3.3 Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar, met de mogelijkheid tot herbenoeming. De maximale zittingsperiode is 3 maal 3 jaar.

3.4 Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar en neemt besluiten bij meerderheid van stemmen.

3.5 Bestuursleden zijn gehouden tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie die zij in hun functie vernemen.

Artikel 4 – Vergoedingen bestuur

4.1 Vergoedingen kunnen van toepassing zijn bij deelname aan of voor:

4.1.a AB bestuursvergaderingen

4.1.b DB bestuursvergaderingen/Agendacommissie

4.1.c Adviesraad

4.1.d Excursies (toelichting AP: aanwezig uit hoofde van functie: 1.representatie naar leden en 2.horen wat er bij leden leeft)

4.1.e Leden commissie PR, ledenactiviteit en monitoring

4.1.f Standbemanning/opbouw stands

4.1.g Deelname aan symposia (namens 't Onderholt)

4.1.h Namens het bestuur van 't Onderholt deelname aan activiteiten of lezingen

4.1.i Gebiedscommissie namens 't Onderholt

4.1.j Schrijven artikelen voor nieuwsbrieven

4.1.k Activiteiten die NIET voor vergoeding in aanmerkingen komen zijn: Excursies, Gezamenlijke avond afscheid bestuursleden, Bijeenkomsten medewerkers

4.2 Hierbij gelden de onderstaande vacatiegelden voor de diverse onderdelen:

4.2.a Dagdeel of avond € 35,-

4.2.b Voor bestuursleden die vanwege hun functie overige werkzaamheden uitvoeren geldt een uurvergoeding van € 30,- per uur. Hieronder vallen o.a. het opstellen van agenda, uitnodigingen, notulen, verslagen, jaarrekeningen, etc.

4.2.c De voorzitter ontvangt € 35,- per uur voor de uren die hij aan de vereniging besteedt. Hij ontvangt geen vacatiegelden.

- 4.2.d Bestuursleden dienen de declaraties onder eigen verantwoordelijkheid in bij de penningmeester.
- 4.2.e Indien er andere tarieven gehanteerd worden, moet dit geaccordeerd zijn door het AB
- 4.3 De kilometervergoeding bedraagt € 0,23 per kilometer. Dit geldt voor alle kilometers die ten behoeve van de vereniging gereden worden en /of indien van toepassing kosten openbaar vervoer. Hierbij gelden ook de kilometers thuis locatie – kantoor.
- 4.4 Declaraties worden per jaar uitbetaald; dit o.v.v. datum, omschrijving werkzaamheden, vergoeding. zie declaratie formulier.
- 4.4.a Declaraties dienen vóór 28 december volledig ingevuld middels het voorgeschreven declaratieformulier digitaal (in PDF) te worden aangeleverd bij de penningmeester via facturen@onderholt.nl
- 4.4.b Indien het gedeclareerde bedrag per kwartaal hoger is dan € 250,- kan er een kwartaaldeclaratie ingediend worden.
- 4.5 Bestuursleden van ANV 't Onderholt krijgen bij het verlaten van de organisatie een attentie in de vorm van een bos bloemen ter waarde van ca. € 15,- á € 20,- en een bon voor een bedrag van € 50,-. Dit ongeacht de functie die ze hebben vervuld.

Artikel 5 – Algemene Ledenvergadering (ALV)

- 5.1 De Algemene Ledenvergadering wordt ten minste één keer per jaar gehouden. Het bestuur roept de vergadering bijeen en stelt de agenda vast.
- 5.2 Alle leden hebben toegang tot de ALV en hebben het recht om te stemmen. Elk lid heeft één stem.
- 5.3 De ALV keurt de jaarrekening goed, stelt de begroting vast en benoemt bestuursleden.
- 5.4 Besluiten worden genomen met een meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden, tenzij de statuten anders bepalen.

Artikel 6 – Financieel beheer

- 6.1 De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen van de vereniging.
- 6.2 Jaarlijks wordt een financieel verslag opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de ALV.
- 6.3 De contributie wordt vastgesteld door de ALV. De penningmeester stuurt tijdig betalingsverzoeken naar de leden.
- 6.4 De kascommissie, bestaande uit twee leden, controleert jaarlijks de financiën van de vereniging en brengt verslag uit aan de ALV. De zittingstermijn bedraagt minimaal 2 jaar.

Artikel 7 – Activiteiten en projecten

- 7.1 De vereniging organiseert activiteiten en projecten ter bevordering van agrarisch natuurbeheer en natuur inclusieve landbouw.
- 7.2 Leden worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan activiteiten en projecten.
- 7.3 Bij deelname aan activiteiten en projecten dienen leden zich te houden aan de regels en richtlijnen van de vereniging.
- 7.4 Het bestuur is verantwoordelijk voor het coördineren van projecten en kan hiervoor commissies instellen.

Artikel 8 – Gedragscode en integriteit

- 8.1 Leden dienen respectvol met elkaar om te gaan en de doelstellingen van de vereniging na te streven.
- 8.2 Het bestuur kan maatregelen nemen bij ongewenst gedrag, zoals schorsing of beëindiging van het lidmaatschap.
- 8.3 Alle leden en vrijwilligers dienen zorgvuldig om te gaan met natuur en milieu in overeenstemming met de doelstellingen van de vereniging.

Artikel 9 – Wijziging van het reglement

- 9.1 Wijzigingen in dit huishoudelijk reglement kunnen alleen worden doorgevoerd door de ALV met een meerderheid van stemmen.
- 9.2 Voorstellen tot wijziging van het reglement kunnen door het bestuur of door leden worden ingediend en dienen minimaal twee weken voor de ALV bij het bestuur bekend te zijn.
- 9.3 Wijzigingen treden in werking na goedkeuring door de ALV, tenzij anders besloten.

Artikel 10 – Slotbepalingen

- 10.1 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
- 10.2 Dit reglement treedt in werking op de dag na goedkeuring door de ALV.